

All. B. el. n. 20221

“STATUTO dell'Associazione

“IIRIS Istituto Integrato di Ricerca e Intervento Strategico”



Art. 1 DENOMINAZIONE

E' costituita nel rispetto del codice civile e della L 383/2000 l'associazione “IIRIS - Istituto Integrato di Ricerca e Intervento Strategico”.

Art. 2 SEDE E DURATA

L'associazione ha sede legale in Roma, viale Oceano Atlantico n.13. L'associazione potrà istituire sedi secondarie, uffici ed unità operative in altre località. La durata dell'Associazione è illimitata.

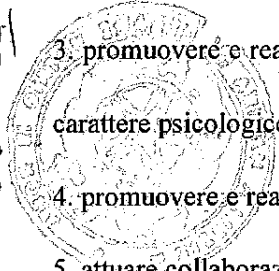
Art. 3 SCOPI DELL'ASSOCIAZIONE

L'Associazione non ha scopi di lucro ed ha per oggetto il perseguimento di finalità sociali e scientifiche e in particolare si ispira a principi di equità e sviluppo sociale e in rapporto a essi agisce. Operando secondo questi principi l'Associazione intende perseguire, mediante la solidale partecipazione della base sociale e di tutto il gruppo sociale che a essa fa riferimento, scopi sociali, educativi e scientifici, e in particolare la promozione e la realizzazione di attività che portino a un approfondimento e a una diffusione dell'approccio strategico, e sue declinazioni, in psicologia e in psicoterapia e nelle scienze sociali in generale.

L'Associazione intende promuovere e realizzare iniziative del più alto interesse sociale nel campo della psicologia, migliorando la conoscenza, la ricerca, la diffusione e l'applicazione in ambito psico-socio-educativo, consulenziale, psicodiagnostico, psicologico-giuridico, sanitario, clinico, sportivo e del lavoro. A titolo esemplificativo e non tassativo l'Associazione potrà:

1. promuovere e organizzare incontri, convegni, congressi, work-shop, seminari, simposi, masters e conferenze a carattere nazionale e internazionale, favorendo quindi, il dibattito culturale e lo scambio di esperienze fra coloro che, pur all'interno di diversi orientamenti teorici, si riconoscono in questa comune matrice epistemologica;
2. realizzare materiale scientifico, in tutte le forme e attraverso qualsiasi strumento di comunicazione e diffusione, ivi compresa l'attività editoriale, ad esclusione della stampa quotidiana;

Francesca Testafrancesi



3. promuovere e realizzare studi, approfondimenti, ricerche, ricerche-intervento, borse di studio e progetti di carattere psicologico a interesse scientifico;
4. promuovere e realizzare attività didattico-formative e informative, cliniche e di consulenza;
5. attuare collaborazioni con altre Associazioni ed Enti che perseguano finalità congruenti alle proprie;
6. favorire l'offerta di servizi psicologici e la promozione del benessere psico-fisico rivolta ai singoli individui, alle famiglie, ai gruppi, agli enti e alle istituzioni;
7. organizzare iniziative per la formazione e l'aggiornamento di personale docente e non delle scuole di ogni ordine e grado;
8. svolgere servizi civili e sociali di ogni genere per conto proprio o per conto di pubbliche amministrazioni eventualmente stipulando convenzioni (attività sociale di sostegno al cittadino nel campo morale e civile; realizzazione di corsi di formazione professionale, progetti e attività che consentano il raggiungimento delle finalità dell'Associazione);
9. esercitare, in via meramente marginale e senza scopi di lucro, attività di natura commerciale per autofinanziamento: in tal caso dovrà osservare le normative amministrative e fiscali vigenti; gli avanzi di gestione non possono in alcun modo essere distribuiti.
10. chiedere ed avvalersi di tutti i benefici pubblici e/o comunitari pubblici, nonché di quelli privati e/o previsti da leggi speciali, per settori in cui opera l'Associazione, ivi compresa ogni forma di finanziamento.

Tutte le attività non conformi agli scopi sociali sono espressamente vietate e dovranno essere esercitate sotto la diretta responsabilità di professionisti regolarmente abilitati.

Le attività dell'associazione e le sue finalità sono ispirate a principi di pari opportunità tra uomini e donne e rispettose dei diritti inviolabili della persona.

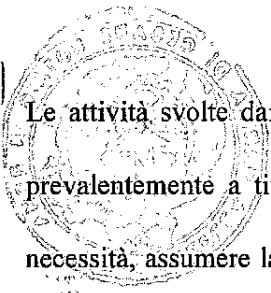
Art. 4 I SOCI

Sono ammessi a far parte dell'Associazione tutti gli uomini e le donne che accettano gli articoli dello Statuto e del regolamento interno, che condividano gli scopi dell'associazione e si impegnino a dedicare una parte del loro tempo per il loro raggiungimento.



Stampa illeggibile in margine destro

Francesca Rossetto



Le attività svolte dai soci a favore dell'associazione e per il raggiungimento dei fini sociali sono svolte prevalentemente a titolo di volontariato e totalmente gratuite. L'associazione può in caso di particolare necessità, assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo, anche ricorrendo ai propri associati.

Art. 5 DIRITTI DEI SOCI

I soci fondatori e sostenitori aderenti all'associazione hanno diritto di eleggere gli organi sociali e di essere eletti negli stessi. Tutti i soci hanno i diritti di informazione e di controllo stabiliti dalle leggi e dal presente Statuto: il socio volontario non potrà in alcun modo essere retribuito, ma avrà diritto al solo rimborso delle spese effettivamente sostenute per l'attività prestata. L'associazione si avvale in modo prevalente di attività prestata in forma volontaria e gratuita dei propri associati. Tutti i soci hanno diritto di accesso ai documenti, delibere, bilanci, rendiconti e registri dell'associazione. Tutti i soci fondatori e sostenitori maggiorenni hanno diritto di voto.

Art. 6 DOVERI DEI SOCI

Gli aderenti svolgeranno la propria attività nell'associazione in modo personale, volontario e gratuito senza fini di lucro, in ragione delle esigenze e disponibilità personali dichiarate. Il comportamento del socio verso gli altri aderenti ed all'esterno dell'associazione deve essere animato da spirito di solidarietà ed attuato con correttezza, buona fede, onestà, probità e rigore morale, nel rispetto del presente Statuto e delle linee programmatiche emanate.

Art. 7 RECESSO/ESCLUSIONE DEL SOCIO

Il socio può recedere dall'associazione mediante comunicazione scritta da inviarsi tramite raccomandata A/R, oppure posta elettronica o brevi mano, al coordinatore dell'eventuale Comitato Direttivo di sezione. Il recesso ha effetto immediato e il comitato direttivo lo deve ratificare all'assemblea e al socio recesso entro 15 giorni dal suo ricevimento.

Resta inteso che relativamente le obbligazioni sociali, non è dovuto al socio receduto alcun rimborso.

Le risultanze di tale ratifica vanno comunicate e motivate nella lettera di comunicazione al socio recesso che





L'organo competente a deliberare sulle domande di ammissione degli aspiranti soci è il Comitato Direttivo.

L'ammissione all'Associazione è deliberata dal Comitato Direttivo su domanda scritta del richiedente nella quale dovrà specificare le proprie complete generalità. In base alle disposizioni di legge 675/97 tutti i dati

personali raccolti saranno soggetti alla riservatezza ed impiegati per le sole finalità dell'Associazione previo assenso scritto del socio. Il diniego va motivato.

All'atto dell'ammissione il socio si impegna al versamento della quota di iscrizione annuale, nella misura fissata dal Comitato Direttivo ed approvata in sede di bilancio dall'Assemblea ordinaria, al rispetto dello Statuto e dei regolamenti emanati.

Le quote annuali dovranno essere versate entro dieci giorni dall'iscrizione nel libro Soci. Le quote versate non sono trasferibili e non sono ripetibili o rimborsabili per alcun motivo, né per scioglimento del rapporto associativo, né per esclusione, né per scioglimento dell'Associazione.

Non è ammessa la figura del socio temporaneo.

Ci sono quattro categorie di soci:

- Soci fondatori: coloro che sono intervenuti alla costituzione dell'associazione, hanno diritto di voto, sono eleggibili alle cariche sociali, la loro qualità di soci ha carattere di perpetuità, non è soggetta ad iscrizione annuale né al pagamento della quota sociale. La qualità di socio fondatore comporta la partecipazione al Comitato Direttivo.

- Soci ordinari: coloro che hanno chiesto e ottenuto la qualifica di socio al Comitato Direttivo. La loro qualità di soci ordinari è subordinata all'iscrizione e al pagamento della quota sociale.

Il numero dei soci ordinari è illimitato.

- Soci sostenitori: sono soci sostenitori tutti coloro che si impegnano ad effettuare contribuzioni straordinarie a favore della associazione ed a finanziarne particolari iniziative.

- Soci Onorari: sono soci onorari coloro che hanno dato particolare contributo alla vita dell'associazione o abbiano particolari benemerienze.

L'ammontare della quota annuale è stabilito dal Comitato Direttivo in sede di approvazione del bilancio.



ha facoltà di rispondere con eventuali controdeduzioni entro 15 giorni dal ricevimento; trascorso tale periodo, il recesso è ratificato e definitivo.

Il socio può essere escluso dall'associazione in caso di inadempienza dei doveri previsti dall'art. 6 o per altri

gravi motivi che abbiano arrecato danno morale e/o materiale all'associazione stessa.

L'esclusione del socio è inappellabile e deliberata dal Comitato Direttivo. Deve essere comunicata a mezzo lettera al medesimo, assieme alle motivazioni che hanno dato luogo all'esclusione e ratificata dall'assemblea soci nella prima riunione utile.

I Soci receduti e/o esclusi che abbiano cessato di appartenere all'associazione, non possono richiedere la restituzione dei contributi versati, né hanno diritto alcuno sul patrimonio dell'associazione.

Art. 8 GLI ORGANI SOCIALI

Gli organi dell'associazione sono:

- L'assemblea dei soci;
- Il Comitato Direttivo;
- Il Presidente ed il Vice Presidente;
- Il Tesoriere;
- Il Collegio dei Sindaci Revisori, qualora nominato.

Tutte le cariche sociali sono assunte e assolte a totale titolo gratuito.

Art. 9 L'ASSEMBLEA

L'assemblea è organo sovrano dell'associazione. L'assemblea dei soci è costituita da tutti i soci, è convocata almeno una volta all'anno dal presidente dell'associazione o da chi ne fa le veci, mediante:

- avviso scritto da inviare con lettera raccomandata A/R, oppure posta elettronica o brevi mano, agli associati, almeno 10 giorni prima di quello fissato per l'adunanza;
- oppure avviso affisso nei locali della Sede almeno 10 giorni prima.

L'Assemblea dei soci è convocata dal Presidente almeno una volta all'anno ed è presieduta dal Presidente stesso o da un suo delegato nominato tra i membri del Direttivo.

Deve inoltre essere convocata

- a) quando il Comitato Direttivo lo ritenga necessario;
- b) quando la richiede almeno un decimo dei soci.

Gli avvisi di convocazione devono contenere l'ordine del giorno dei lavori e la sede ove si tiene la riunione.

L'assemblea può essere ordinaria e straordinaria. E' straordinaria l'assemblea convocata per la modifica dello Statuto o deliberare il trasferimento della sede legale o lo scioglimento dell'associazione o la revoca dei componenti di Comitato Direttivo. E' ordinaria in tutti gli altri casi.

L'assemblea ordinaria è valida in prima convocazione se è presente la maggioranza degli iscritti aventi diritto di voto; in seconda convocazione, da tenersi anche nello stesso giorno, qualunque sia il numero dei presenti.

L'Assemblea potrà validamente deliberare anche in mancanza di tali formalità, qualora siano presenti o rappresentati tutti soci ed i membri del Comitato Direttivo.

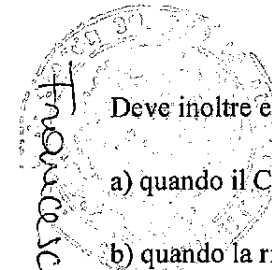
L'assemblea ordinaria

- a) elegge il Comitato Direttivo;
- b) propone iniziative indicandone modalità e supporti organizzativi;
- c) approva il bilancio consuntivo e preventivo annuale ed il rendiconto predisposti dal Direttivo;
- d) fissa annualmente l'importo della quota sociale di adesione;
- e) ratifica le esclusioni dei soci deliberate dal Comitato direttivo;
- f) approva il programma annuale dell'associazione.

Le deliberazioni dell'assemblea ordinaria vengono prese a maggioranza dei presenti e rappresentati per delega, sono espresse con voto palese, tranne quelle su problemi riguardanti le persone e la qualità delle persone o quando l'assemblea lo ritenga opportuno. **Ogni socio ha diritto di esprimere un solo voto e può rappresentare sino ad un massimo di tre soci. La delega non può essere conferita all'organo amministrativo.**

Le discussioni e le deliberazioni dell'assemblea ordinaria e straordinaria sono riassunte in un verbale che viene redatto dal segretario o da un componente dell'assemblea appositamente nominato. Il verbale viene

Francesca Raichenti



sottoscritto dal Presidente e dall'estensore è trascritto su apposito registro, conservato a cura del Presidente nella sede dell'associazione.



Ogni socio ha diritto di consultare i verbali delle sedute e chiederne, a proprie spese, una copia.

L'assemblea straordinaria:

- a) approva eventuali modifiche allo Statuto in prima convocazione con il voto favorevole di almeno 2/3 (due terzi) degli aventi diritto ed in seconda convocazione con il voto favorevole di 1/3 (un terzo) degli aventi diritto;
- b) scioglie l'associazione e ne devolve il patrimonio con il voto favorevole di 3/4 dei soci presenti aventi diritto;
- c) revoca il presidente con la presenza di 2/3 dei soci e con decisione deliberata a maggioranza dei presenti.

L'Assemblea straordinaria di seconda convocazione può tenersi anche lo stesso giorno di quella di prima convocazione.

Ogni socio ha diritto di esprimere un solo voto e può rappresentare sino ad un massimo di tre soci. La delega non può essere conferita ai componenti l'organo amministrativo.

Hanno diritto di partecipare alle assemblee tutti i soci iscritti, purché in regola con il pagamento della quota.

Art. 10 IL COMITATO DIRETTIVO

L'associazione è amministrata da un Comitato Direttivo eletto dall'assemblea dei soci, composto da tre a dieci membri, il quale dura in carica tre anni ed è rieleggibile.

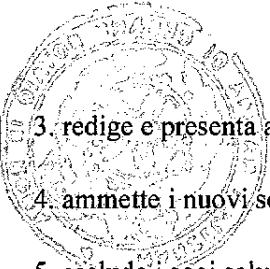
La convocazione del Comitato Direttivo è decisa dal Presidente o richiesta e automaticamente se convocata da almeno tre membri del Comitato Direttivo stesso.

Le delibere devono avere il voto della maggioranza assoluta dei presenti, a parità di voti prevale il voto del Presidente.

Il Comitato Direttivo:

1. compie tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione
2. redige e presenta all'assemblea il rapporto annuale sulle attività dell'associazione

Francesca Rashanford



3. redige e presenta all'assemblea il bilancio consuntivo e quello preventivo ed il rendiconto economico.
4. ammette i nuovi soci
5. esclude i soci salva successiva ratifica dell'assemblea ai sensi dell'art.7 del presente statuto.

Le riunioni del Comitato Direttivo sono legalmente costituite quando è presente la maggioranza dei suoi componenti.

Nell'ambito del Comitato Direttivo sono previste almeno le seguenti figure: il Presidente (eletto direttamente dall'assemblea generale), il Vice Presidente, il Tesoriere e il Segretario (eletti nell'ambito del Comitato direttivo stesso).

Art. 11 IL PRESIDENTE, IL VICE PRESIDENTE, IL TESORIERE E IL SEGRETARIO

Il Presidente ha la legale rappresentanza dell'Associazione, presiede il Comitato Direttivo e l'assemblea. Rappresenta l'associazione di fronte alle autorità ed è il suo portavoce ufficiale.

Convoca l'assemblea dei soci e il comitato direttivo sia in caso di convocazioni ordinarie che straordinarie.

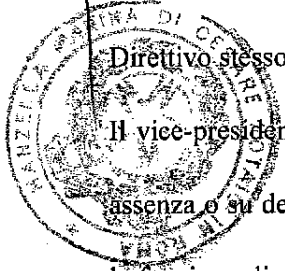
Dispone dei fondi sociali con provvedimenti controfirmati dal tesoriere.

Cura l'esecuzione delle delibere consiliari, adotta nei casi di urgenza i provvedimenti che ritiene opportuni, che in seguito comunicherà al comitato direttivo e all'assemblea dei soci, coordina l'attività organizzativa dell'associazione, cura la tenuta del libro dei soci per la gestione e l'amministrazione dell'associazione assecondandone la crescita.

Il presidente è designato dal Comitato Direttivo per votazione ed è scelto tra i componenti del Comitato Direttivo stesso, rimane in carica tre anni ed è rieleggibile.

Il vice-presidente lavora a stretta collaborazione con il presidente, e sostituisce quest'ultimo in caso di sua assenza o su delega dello stesso, in caso di suo temporaneo impedimento. Il vice-presidente quando esercita la funzione di presidente assume tutte le responsabilità giuridiche e legali di presidente per tutto il tempo in cui presiede l'associazione.

Subentra alla presidenza qualora il presidente designato decida di lasciare la carica fino alla scadenza del mandato del presidente uscente, o in caso di decesso del presidente in carica. Il vice-presidente è eletto dal





comitato direttivo scelto tra i componenti stessi del comitato direttivo rimane in carica tre anni ed è rieleggibile. Il tesoriere effettua i pagamenti su disposizione del presidente, gli è affidata la tenuta degli atti e dei libri sociali, dei libri contabili, fatture, estratti bancari, e tutto quanto attiene alla parte contabile, amministrativa e fiscale. La carica di tesoriere viene assegnata per votazione dai soci fondatori e sostenitori a persona scelta tra i componenti del comitato direttivo stesso, rimane in carica tre anni ed è rieleggibile.

Il segretario supporta il presidente nella tenuta del libro dei soci e il tesoriere in tutto quanto attiene alla parte contabile, amministrativa e fiscale, stende i verbali delle riunioni del comitato direttivo e delle assemblee ordinarie e straordinarie dei soci. In caso di mancata presenza ad una riunione o ad una assemblea del segretario il presidente nomina un segretario temporaneo-sostitutivo tra i presenti. La carica di segretario viene assegnata per votazione dai soci fondatori e sostenitori a persona scelta tra i componenti del Comitato direttivo stesso, rimane in carica tre anni ed è rieleggibile.

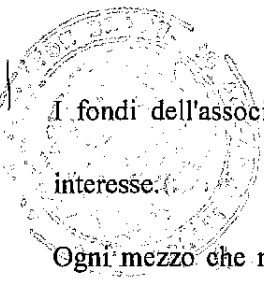
Art. 12 I MEZZI FINANZIARI

I mezzi finanziari per il funzionamento dell'associazione provengono:

- dalle quote versate dai soci nella misura decisa annualmente dal comitato direttivo e ratificata dall'assemblea;
- dai contributi, donazioni, lasciti in denaro o in natura provenienti da persone e/o enti le cui finalità non siano in contrasto con gli scopi sociali.
- le quote dei soci sostenitori;
- gli eventuali contributi straordinari deliberati dall'Assemblea in relazione a particolari iniziative che richiedono disponibilità eccedenti a quelle del bilancio ordinario;
- eventuali contributi e/o finanziamenti di pubbliche amministrazioni, enti locali, istituti di credito e aziende pubbliche e private, erogati anche in base a leggi speciali dell'Unione Europea;
- da iniziative promozionali

Il comitato direttivo potrà rifiutare qualsiasi donazione che sia tesa a condizionare in qualsivoglia modo l'associazione.

Francesca Testafranco



I fondi dell'associazione non potranno essere investiti in forme che prevedano la corresponsione di un interesse.

Ogni mezzo che non sia in contrasto con il Regolamento interno e con le leggi dello Stato Italiano potrà essere utilizzato per appoggiare e sostenere i finanziamenti all'associazione e arricchire il suo patrimonio.

Art. 13 I SINDACI

Il Collegio dei Sindaci Revisori, qualora nominato, è composto da cinque membri, di cui tre effettivi e due supplenti, nominati dall'Assemblea Generale ordinaria anche fra persone estranee. I Sindaci Revisori durano in carica tre anni e sono rieleggibili. La loro carica non è compatibile con altre cariche del presente Statuto.

Il Collegio dei Sindaci nomina tra i suoi membri effettivi un Presidente, con competenze circa la propria funzione, e cura la tenuta del libro dei verbali e delle deliberazioni da esso assunte.

Al Collegio dei Sindaci spetta di verificare periodicamente la regolarità formale e sostanziale della contabilità, vigilare sul buon andamento della gestione economico-finanziaria dell'associazione e redigere

apposita relazione da allegare al bilancio consuntivo annuale dell'ente all'assemblea dei soci.

Art. 14 BILANCIO

I bilanci sono predisposti dal comitato direttivo e approvati dall'assemblea.

Il bilancio consuntivo è approvato dall'assemblea generale ordinaria con voto palese o con le maggioranze previste dallo Statuto.

L'assemblea di approvazione del bilancio consuntivo deve tenersi entro la data del 28 febbraio dell'anno successivo alla chiusura dell'esercizio sociale.

Il bilancio consuntivo è depositato presso la sede dell'associazione, e nelle eventuali sezioni, almeno 20 giorni prima dell'assemblea e può essere consultato da ogni associato.

Il bilancio preventivo è approvato dall'assemblea generale ordinaria con voto palese o con le maggioranze previste dallo Statuto.

Il bilancio preventivo è depositato presso la sede dell'associazione, almeno 20 giorni prima dell'assemblea e può essere consultato da ogni associato.



Art. 15 MODIFICHE STATUTARIE

Questo statuto è modificabile in prima convocazione con il voto favorevole di almeno $\frac{2}{3}$ (due terzi) degli aventi diritto ed in seconda convocazione con il voto favorevole di $\frac{1}{3}$ (un terzo) degli aventi diritto. Ogni modifica o aggiunta non potrà essere in contrasto con gli scopi sociali, con la dottrina e il Regolamento interno e con la Legge italiana.



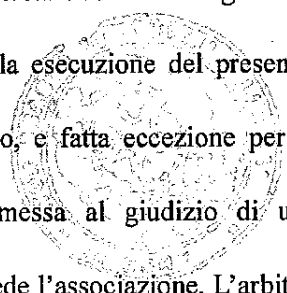
Art. 16 SCIoglimento E DEVOLUZIONE DELL'ASSEMBLEA

L'Associazione si scioglie di diritto quando lo scopo è divenuto impossibile e negli altri casi previsti dalla legge; l'Assemblea straordinaria con la maggioranza di cui al precedente articolo 9 potrà altresì deliberare lo scioglimento volontario dell'Associazione. In caso di scioglimento, l'Assemblea straordinaria nomina uno o più liquidatori fissandone i poteri.

I fondi ed i beni che residuano dopo il pagamento di tutte le passività saranno devoluti ad altra associazione o ente con finalità analoghe o a fini di pubblica utilità, secondo quanto deliberato dall'Assemblea, salva diversa destinazione imposta dalla legge.

Art. 17 CLAUSOLA COMPROMISSORIA

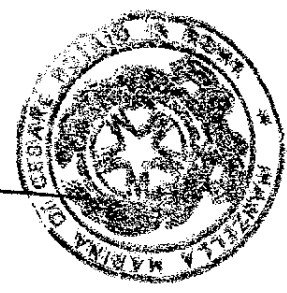
Qualunque controversia dovesse insorgere tra i soci o fra alcuni di essi, i loro eredi e l'associazione circa l'interpretazione e la esecuzione del presente statuto, e che riguardi diritti disponibili dei soci relativi al rapporto associativo, e fatta eccezione per quelle per le quali sia obbligatorio l'intervento del Pubblico Ministero, sarà rimessa al giudizio di un arbitro nominato dal Presidente del Tribunale nella cui circoscrizione ha sede l'associazione. L'arbitro giudicherà ritualmente e secondo diritto.

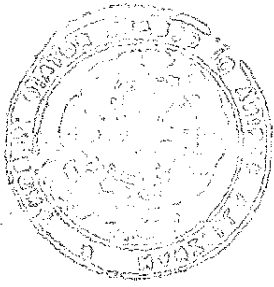


Art. 18 DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto dal presente Statuto, si applicheranno le norme del codice civile in materia.

Francesca Mastrantonio
[Handwritten signature]





2^a copia conforme all'originale atto da me rogato, scritto
in più fogli firmati nei modi prescritti ed a suo allegat puro
regolarmente firmat che si rilascia per p. a.

et. qm

Per

li

17-3-2015

[Handwritten signature]

